

# INFORMA

30.05.2024

65/2024

## CONVOCADES LES OPOSICIONS ALS COSSOS D'ADM. GENERAL DE GESTIÓ, AUXILIAR ADMINISTRATIU I AGRUPACIÓ PROFESSIONAL DEL COS SUBALTERN

Avui s'ha publicat al DOGC la [RESOLUCIÓ PRE/1860/2024, de 28 de maig, de convocatòria dels processos de selecció de l'escala de gestió d'administració general del cos de gestió d'administració \(grup A, subgrup A2\), de l'escala auxiliar administrativa del cos auxiliar d'administració \(grup C, subgrup C2\) i de l'agrupació professional de funcionaris del cos subaltern d'administració de la Generalitat de Catalunya \(núm. de registre de la convocatòria 828\).](#)

Les places convocades son les següents:

	TORN LLIURE				TORN PROMOCIÓ INTERNA				TOTAL
	OPCIO GENERAL		OPCIO PRL	3	OPCIO GENERAL		OPCIO PRL	3	
	DISC.	DIL			DISC.	DIL			
<b>GESTIÓ (A2)</b>	63	13	22	3	51	12	18	3	185
<b>AUX. ADM. (C2)</b>	371	41			304	33			749
<b>AP SUBALTERNES</b>	192	30							222

Dins de cada torn i opció, **les places reservades a les persones amb la condició legal de discapacitades i amb discapacitat intel·lectual que no es cobreixin s'acumulen a les places no reservades del mateix torn i opció.** Així mateix, les places sense cobrir d'una opció d'un torn s'acumulen a les places de la mateixa opció de l'altre torn.

Cal esmentar que, en aplicació de la mesura continguda en la [disposició adicional trentena del Decret legislatiu 1/1997](#), i **proposada en el seu moment per CCOO**, aquest procés inclou, a més de les places esmentades, un **15% de places addicionals** que tenen per objecte **cobrir futures vacants per part de les persones aspirants** que, després de la finalització del procés de selecció, consti **que hagin superat el procés de selecció sense obtenir plaça**. Places que són a càrrec de les ofertes d'ocupació pública dels dos anys següents. Son **28 places al Cos de Gestió, 112 places al Cos Auxiliar Administratiu i 33 places a l'Agrupació Professional del Cos Subaltern.**

# INFORMA

Els **temaris** sobre els quals versa la fase d'oposició d'aquests processos els trobareu en [aquest enllaç](#).

Les **sol·licituds de participació** s'hauran d'adreçar per mitjans electrònics a l'òrgan convocant a través del [web de tràmits Gencat](#), mitjançant un formulari normalitzat que s'activarà **a partir de demà**. El **termini** de presentació de sol·licituds és de 20 dies hàbils a comptar a partir de demà.

En el cas del procés corresponent a l'**escala de gestió** d'administració general del cos de gestió d'administració, **les persones aspirants poden participar tant en l'opció general com en l'opció de prevenció de riscos laborals**, assenyalant clarament a l'apartat corresponent de la seva sol·licitud l'ordre de preferències que determinarà en quina opció, amb exclusió de la resta, serà proposada la persona aspirant per ser nomenada com a funcionària de carrera, en el cas que hagi superat el procés de selecció en més d'una opció

El **procediment de selecció és el de concurs oposició**, per la qual cosa es desenvoluparà en primer lloc una fase d'oposició, constituïda per una prova amb dos o tres exercicis i posteriorment una fase de concurs on es valoraran diferents mèrits. Les persones aspirants han d'assenyalar, en la sol·licitud de participació, de forma vinculant, la localitat en què sol·liciten la realització de la prova de la fase d'oposició que tindrà lloc a les localitats de **Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona**, sempre que hi hagi un mínim de persones aspirants per cadascun d'aquests territoris. **CCOO** continuem insistint en incorporar **Tortosa** a aquestes localitats en futurs processos de selecció.

La puntuació màxima de la **fase d'oposició és de 60 punts** i la de la **fase de concurs de 40 punts**. En la fase de concurs només es valoraran els mèrits de les persones aspirants que superin la fase d'oposició. **Els mèrits que es valoren es computen fins el darrer dia de presentació de sol·licituds** i son els següents:

- **Serveis Prestats:** fins un màxim de 15 punts.
- **Superació d'exercicis i processos selectius anteriors:** fins un màxim de 15 punts
- Certificats de **català:** 5 punts per disposar del certificat C2 (2,5 punts per disposar del certificat C1 en el cas del procés de subalterns).
- Certificat **ACTIC:** avançat (5 punts), mitjà (2 punts), bàsic (1 punt). En cas de disposar de diversos certificats es valorarà únicament el de nivell més alt.

Com a novetat, **s'ha recuperat la formació obligatòria** posterior a l'adquisició de la condició de personal funcionari de carrera que serà a càrrec de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya que s'haurà de realitzar amb posterioritat als tràmits de jurament o promesa i de presa de possessió.

**PREVISIÓ: Possiblement, la setmana vinent es convocaran els processos d'Educadors Socials i, a partir del 10 de juny, els processos de cossos específics.**

## CCOO US CONTINUAREM INFORMANT

