

INFORMA

27.05.2024

061/2024

MESA SECTORIAL 27.05.2024

Us resumim els principals temes tractats en la reunió de la Mesa Sectorial d'avui.

Informació dels processos d'estabilització

Funció Pública ens facilita dades sobre el resultat final dels processos d'estabilització que properament publicaran a Transparència i Dades Obertes per tal que les pugui consultar tothom.

Com a dades generals cal destacar que s'han estabilitzat més de 12.200 persones, un 98% que treballen o han treballat a l'Administració de la Generalitat. El perfil mitjà de la persona estabilitzada ha estat una persona amb 49 anys i 12 anys de serveis prestats (un 73% dones i un 27% homes).

Pel que respecta a les 1.101 persones desplaçades, 400 no es van presentar als processos, 475 han generat dret a la compensació (20 dies per any amb un màxim de 12 mensualitats), i 226 tenien un còmput de serveis inferiors als 3 anys.

Conclusions del Grup de Treball d'Informadors Turístics

Tal i com us informàvem als resums de reunions de meses sectorials anteriors, sentències judicials obligaven el Departament d'Empresa i Treball a negociar amb els sindicats els horaris del personal Informador Turístic. No obstant, el Departament va mantenir els horaris impugnats durant tota la negociació que fa finalitzar, sense acord, després de 4 reunions, el passat 16 de maig.

L'acord va estar impossible atès que no compartim la interpretació que de la jornada ordinària fa el Departament quan defensà que dissabtes i diumenges també formen part d'aquesta jornada ordinària si el col·lectiu té horari especial. L'art. 3 del Decret 56/2012 de jornada i horaris és clar: de dilluns a divendres.

El Departament exposa que a partir de l'1 de setembre aplicaran l'horari que us fem constar a l'annex. Horari amb el qual la plantilla no està d'acord, per la qual cosa continuarem lluitant perquè s'apliquin les sentències i es mantindrà el conflicte.

INFORMA

Compensació de festius

Respecte la compensació horària dels festius que aquest any coincideixen en dissabte (6 de gener i 12 d'octubre), Funció Pública ens va informar a la darrera mesa sectorial que s'estava redactant una instrucció per tal de donar resposta a tots els supòsits possibles. Atès que encara no s'ha finalitzat la seva redacció, pel que respecta a aquest any 2024 Funció Pública ens informa que només compensarà un dels festius que cauen en dissabte a canvi de no recuperar el dia festiu extra que hi ha aquest any (aquest any 2024 hi ha 15 festius quan normalment han d'haver-hi 14).

És a dir, que **perdem la compensació d'un dia i no s'afegirà res a la borsa d'hores d'assumptes propis del personal**. **CCOO** no estem d'acord amb aquesta decisió però al no haver-hi normativa al respecte no podem exigir legalment la seva compensació. **CCOO** sol·licitem que es tracti prèviament a la Mesa Sectorial aquesta futura instrucció sobre la compensació d'aquests serveis i la resta de sindicats s'adhereixen a la nostra petició. Funció Pública es compromet a tractar-la i ens presentaran la seva proposta.

Provisionalitat en l'ocupació de llocs singulars i de comandament

Demaneu que es compleixin els terminis pel que respecta a la provisió provisional dels llocs de comandament o singulars, que **no pot excedir de 6 mesos** durant els quals les places s'han de convocar per proveir-les definitivament.

Funció Pública manifesta la seva voluntat d'anar publicant els procediments i evitar endarreriments en els futurs processos. **CCOO** farem seguiment de tots els col·lectius per assegurar que fets com els produïts en els abusos de temporalitats durant anys no es tornin a repetir.

Torn obert

CCOO hem estat coneixedors que al **Departament de Territori** només deixaran gaudir les vacances entre el 15 de juliol i el 15 de setembre d'enguany. **CCOO** exigim que es compleixi el Decret 56/2012 de jornada i horaris a tots els serveis de la Generalitat i que si el Secretari General del Departament de Territori vol canviar les regles del joc, ho faci seguint el procediment legal dictant una resolució, òbviament per poder impugnar-la en temps i forma.

Recordem la **problemàtica de les Escoles Agràries** i exigim la reunió immediata del grup de treball constituït a l'efecte al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural així com la del **grup de treball de condicions laborals del personal PAS de centres educatius**.

També recordem la necessitat d'**adequar els nivells dels llocs de treball** als recentment adoptats a l'Administració General de l'Estat.

INFORMA

ANNEX. CONDICIONS LABORALS DEL PERSONAL INFORMADOR TURÍSTIC QUE S'APLICARAN A PARTIR DEL PROPER 1 DE SETEMBRE DE 2024

Jornada i horari especial

Els llocs d'interpret-informador/a turístic/a tenen una jornada i horari especial de dilluns a diumenge.

Els festius estatals, autonòmics o locals en què les oficines romanguin obertes, el personal que hi presti serveis ho compensarà amb hores de lliure servei.

Deixar sense efectes la Resolució del secretari general d'Empresa i Treball, de 30 de gener de 2022, per la qual es fixa l'horari especial i es modifica la jornada setmanal del personal del cos d'interprets-informadors/es turístics/ques que presta serveis a les Oficines de Turisme de Catalunya del Departament d'Empresa i Treball a la demarcació de Barcelona.

Treball en dies festius

Les oficines romandran tancades els festius següents: 25 i 26 de desembre i l'1 i 6 de gener.

De la resta de dies festius i els dies 24 i 31 de desembre en què les oficines romanen obertes, es garanteix que cada empleat/ada en gaudirà un mínim de 9 d'aquests dies en el dia corresponent al festiu, i en treballarà un mínim de 3, que formen part del seu calendari anual.

*A canvi dels dies festius estatals, autonòmics i locals, la persona que els hagi treballat lliurarà les hores corresponents a raó de 1*1,75 per hora treballada, en el termini de 3 mesos i tenint en compte les necessitats del servei.*

Cicle de treball

Per garantir la no prestació de serveis per més de 5 dies consecutius, s'estableix un cicle de treball estable. El cicle de treball d'un mes complet és el següent:

Setmana 1 (5+2): 5 dies laborables + 2 dies descans, coincidents amb el cap de setmana.

Setmana 2 (4+1+2): 4 dies laborables + 1 dia descans (el divendres anterior a treballar el cap de setmana) + 2 dies laborables (es treballa el cap de setmana).

Setmana 3: (1+4+2): 1 dia de descans (el dilluns següent a haver treballat el cap de setmana) + 4 dies laborables + 2 dies descans, coincidents amb el cap de setmana.

Setmana 1 (5+2): 5 dies laborables + 2 dies festius, coincidents amb el cap de setmana.

Determinació del calendari anual

Si bé, de conformitat amb la Instrucció de 13 d'abril de 2018 el calendari de torns s'estableix per al període 1 de setembre fins al 31 d'agost de l'any següent, cada empleat/ada disposarà del calendari anual de l'any següent amb antelació de cinc mesos, de manera que tingui coneixement amb la màxima antelació de quins són els caps de setmana i festius que haurà de treballar.

INFORMA

Modificació horari oficines

Ateses les especificitats d'afluència de públic a cada oficina i per millorar la conciliació de la vida laboral i personal del col·lectiu d'intèrprets-informadors turístics/ques inclosos en aquest Acord, es fixen els horaris següents:

Oficina de Turisme de Catalunya a Barcelona:

Setmanes de 37,5 hores de 9 a 16.30 (torn matí) i de 12 a 19.30 (torn tarda) de dilluns a divendres. Dissabte de 9h a 18.30h (torn matí) i d'10h a 19.30h (torn tarda). Diumenge de 9h a 14.30h.

Setmanes de 35 hores de 9 a 16 (torn de matí) i de 12.30 a 19.30 (torn de tarda) de dilluns a divendres. Dissabte de 9h a 17.30h (torn matí) i de 11h a 19.30h (torn tarda). Diumenge de 9h a 14.30h.

Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport del Prat: (Reducció del marc horari)

Setmanes de 37,5 hores de 8.30 a 16.00 (torn matí) i de 12 a 19.30 (torn tarda) de dilluns a dissabte. Diumenge de 8.30 a 16 hores (torn matí) i de 10.30 hores a 18.00 (torn tarda).

Setmanes de 35 hores de 8.30 a 15.30 (torn de matí) i de 12.30 a 19.30 (torn de tarda) de dilluns a dissabte. Diumenge de 8.30 a 15.30 hores (torn matí) i d'11.00 hores a 18.00 (torn tarda).

Mobilitat entre oficines

En el cas que es tracti de llocs de treball que tinguin establerta aquesta mobilitat entre les dues oficines, i si les necessitats del servei requereixen fer un canvi puntual de centre de treball (oficina), l'Administració ho comunicarà amb un preavís mínim 7 dies naturals.

En cas que sigui impossible donar compliment a aquest preavís, per motius d'urgència o causes sobrevingudes del propi personal notificat amb 7 dies d'antelació, es demanarà per correu al personal que presti serveis aquell dia la possibilitat d'atendre aquesta mobilitat.

Tancament de les oficines

Atès que les tasques d'intèrpret-informador/a turístic/a, per la seva pròpia naturalesa, són presencials i no teletreballables, quan hi hagi un tancament de l'oficina de turisme per causes alienes a la persona empleada, no s'exigirà la recuperació d'aquestes hores.

Vacances

Tot respectant el gaudiment d'un màxim de 10 dies de vacances en període d'estiu en els termes previstos a la Instrucció, l'Administració autoritzarà el gaudiment d'hores d'assumptes personals i de les hores de compensació per festius treballats en aquest període, si les necessitats del servei ho permeten.

Efectes

Aquests acords entraran en vigor l'1 de setembre de 2024.

CCOO US CONTINUAREM INFORMANT

